

Правила проезда

на придомовую территорию жилого дома по Лыжному переулку дом 2

1. Термины

Парковка – часть придомовой огороженной территории жилого дома по Лыжному переулку, дом 2, предназначенная для временной парковки транспортных средств собственников жилья.

Проезд – часть асфальтированной придомовой территории, предназначенная для въезда, выезда, проезда транспортных средств между домами, сквозные проезды на парковке, пожарные проезды по периметру дома.

Автовладелец – собственник (жилец) помещения в жилом доме по Лыжному переулку, дом 2, периодически или постоянно пользующийся придомовой автомобильной парковкой. Зарегистрированный автовладелец – автовладелец, зарегистрированный в компьютерной программе доступа и получивший установленным способом запрограммированный на открытие шлагбаума брелок.

Гость – лицо, не являющееся собственником, жильцом либо пользователем помещения в жилом доме по Лыжному переулку, дом 2.

2. Общие положения

2.1. Настоящие правила принимаются общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме по Лыжному переулку, дом 2 и обязательны для соблюдения всеми собственниками (жильцами) и пользователями помещений жилого дома по Лыжному переулку, дом 2.

2.2. Настоящие правила обязательны для выполнения всеми автовладельцами и гостями.

2.3. Любые изменения и дополнения к настоящим правилам принимаются общим собранием собственников помещений в жилого дома по Лыжному переулку, дом 2.

3. Порядок въезда на территорию парковки:

3.1. Въезд и выезд на территорию парковки осуществляется только через установленный шлагбаум.

3.2. Шлагбаум включен в режим **автоматического закрытия после проезда автомашины**.

3.3. Одновременно работает система блокировки двойного проезда, т. е. пока автомобиль не уедет с территории, брелок на въезд **работать не будет и наоборот**.

3.4. Водителю автомобиля для въезда-выезда необходимо обязательно убедиться, что шлагбаум опустился и только после этого подавать сигнал на его открытие. Считыватели находятся на посту охраны для въезда и выезда.

3.5. **Для открытия шлагбаума необходимо направить брелок на считыватель и нажать на нем кнопку**. Если шлагбаум открыт, все равно необходимо обязательно нажать кнопку на брелоке, так как сигнал въезда-выезда фиксируется компьютером.

3.6. Владельцы автомашин обязаны иметь брелок на каждый свой автомобиль отдельно. Если у собственника несколько брелоков на разные автомобили, убедительная просьба не путать их.

Внимание! Движение без остановки запрещено! Невыполнение этих правил может привести к аварии, за которую ТСЖ ответственности не несет. **Будьте внимательны и осторожны!**

4. Права и обязанности при пользовании парковкой

4.1. Права автовладельцев:

- 4.1.1. Зарегистрированные автовладельцы имеют право на въезд и пользование парковкой. Гости права на въезд не имеют и паркуются в общем порядке на прилегающих улицах.
- 4.1.2. Каждый собственник жилья в доме автовладелец имеет право получить установленным способом брелок от шлагбаума и таким образом стать зарегистрированным автовладельцем.
- 4.1.3. Автовладельцы имеют права использования парковкой в любое время суток неограниченное время.

4.2. Автовладельцы обязаны:

- 4.2.1. Соблюдать все действующие правила дорожного движения, в т.ч. установленные для движения по территории жилой застройки;
- 4.2.2. Соблюдать все нормы безопасности в целях недопущения причинения ущерба здоровью себе или другим лицам, порчи частного имущества или общего имущества жилого комплекса;
- 4.2.3. Парковать транспортные средства способом, не препятствующим свободному проезду и выезду других припаркованных транспортных средств;
- 4.2.4. Не препятствовать проезду транспорта экстренных служб и транспорта, обслуживающего жилой комплекс служб;
- 4.2.5. Не препятствовать проведению механизированной уборки территории. В целях выполнения данного пункта, сотрудники ТСЖ за 1 (одни) сутки до планируемой уборки, должны разместить соответствующее объявление для автовладельцев на досках объявлений в холлах первых этажей или на входных дверях в подъезды, или в других хорошо видимых местах. Автовладельцы должны выполнить указанные в объявлении инструкции (освободить парковку или её часть, переставить транспортное средство и т.п.).
- 4.2.6. В зимнее время в случае парковки в течение более 3 (трех) суток подряд на одном месте самостоятельно производить уборку участка в границах 1 м по периметру своего припаркованного транспортного средства.

4.3. Запрещается:

- 4.3.1. Въезд на парковку без использования брелка;
- 4.3.2. Движение по проездам и парковке со скоростью, превышающей 10 км/час;
- 4.3.3. Парковка на проездах (в т.ч. пожарных проездах вдоль домов) с созданием препятствия для сквозного движения транспорта (ограничение ширины свободного проезда менее 2,5 метра);
- 4.3.4. Парковка на газонах, пешеходных дорожках;
- 4.3.5. Парковка на площадке, выделенной для установки и погрузки мусорных контейнеров, а также перед въездами на эту площадку;
- 4.3.6. Парковка (кроме парковки на проездах) транспортного средства способом, который блокирует свободный выезд других припаркованных транспортных средств без оставления под стеклом автомобиля на видном месте и хорошо читаемого своего действующего контактного телефона;
- 4.3.7. Парковка транспортного средства способом «резервирования, блокировки, VALET», т.е. препятствующим доступу к рядом расположенному участку парковки, достаточному для расположения другого транспортного средства;
- 4.3.8. Стоянка транспортного средства с включённым двигателем более чем на 15 мин;
- 4.3.9. Парковка грузовых транспортных средств, в т.ч. с разрешенной массой до 3,5 т, за исключением кратковременного въезда для погрузки и выгрузки;
- 4.3.10. Парковка неисправных и аварийных транспортных средства на срок более 10 (десяти) календарных дней.
- 4.3.11. Передача брелоков в пользование другим лицам, кроме членов семьи автовладельца или иных законных пользователей его помещения.
- 4.3.12. Пользоваться **чужим брелоком** для въезда-выезда на территорию комплекса.
- 4.3.13. Производить ремонт автомобиля.
- 4.3.14. Пользование неисправной системой сигнализации.
- 4.3.15. Производить слив или замена масел.

4.3.16. Производить мытье автомобиля.

4.3.17. Пользование открытым огнем.

4.4. Обязанности Администраторов:

4.4.1. Беспрепятственно пропускать автомобили, водители которых открывают самостоятельно шлагбаумы.

4.4.2. Осуществлять контроль установленного порядка въезда и выезда автомобилей.

4.4.3. Контролировать соблюдение правил содержания парковочных мест гражданами.

4.4.4. Не допускать проявления противоправных действий на территории парковки.

4.4.5. Не допускать стоянку автомобилей на тротуарах и газонах комплекса.

4.4.6. Выявлять автомашины, препятствующих свободному проезду других машин.

4.4.7. Своевременно информировать пользователей парковочных мест и персонал ТСЖ о происшествиях, случившихся на стоянке автомобиля.

4.4.8. Не пропускать на территорию комплекса гостевые автомобили, автомобилей не внесенные в реестр парковки, а также автомобили, которые не могут следовать своим ходом.

5. Процедура получения чипа от автоматических ворот.

5.1. Брелоки могут быть выданы только на личный легковой авто- или мототранспорт. Брелоки не могут быть выданы на транспорт юридических лиц, любой грузовой транспорт, в т.ч. с разрешенной массой до 3,5 т.

5.2. Брелоки выдаются только на имя автовладельца - собственника помещения (жильца) с с указанием собственника транспортного средства и регистрационных данных транспортного средства.

5.3. Собственник помещения (жильца), желающий получить брелок, должен от своего имени подать соответствующее письменное заявление на имя председателя правления ТСЖ. При этом он предоставляет следующие сведения:

- свои фамилию, имя, отчество;
- адрес помещения в собственности;
- действующий контактный мобильный телефон;
- марку, цвет и государственный регистрационный номер автомобиля

5.4. Подав заявление, автовладелец таким образом подтверждает, что полностью ознакомился и согласен с настоящими правилами парковки, согласен оплатить стоимость полученного брелока.

5.5. Брелоки выдаются на руки только автовладельцу - собственнику помещения либо доверенному лицу с предъявлением письменной доверенности.

5.6. В случае изменения любых из перечисленных в п. 5.3 данных, зарегистрированный автовладелец обязан в течение 5 (пяти) дней предоставить в ТСЖ новые актуальные данные.

5.7. В случае неисправности брелока автовладелец должен обратиться в дежурную службу ТСЖ для его замены, неисправный брелок сдаётся инженеру в ТСЖ.

5.8. В случае утери брелока автовладелец обращается в ТСЖ с ответствующим заявлением о выдаче нового брелока взамен утерянного по процедуре согласно п. 5.1-5.5. Данные утерянного брелока при этом удаляются из базы программы доступа.

6. Ответственность

6.1. За нарушение п. 4.2.1. и 4.2.2. Автовладельцы и Гости несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. За каждое документально (фото или видео фиксация) зафиксированное нарушение любого из требований п. 4. Правление вправе вынести предупреждение (предписание).

6.3. В случае повторного нарушения требований п. 4.3. зарегистрированному автовладельцу производится деактивация (отключение) всех имеющихся у него брелоков на срок 1 (один) месяц, а в случае более чем 2-кратного нарушения – отключение брелоков на 0,5- полгода.

6.4. За нарушение требования п. 6.3. производится отключение (деактивация) брелока. Повторная активация (включение) брелока производится после полной оплаты задолженности.

- Деактивация (отключение) брелока также производится в следующих случаях:

- наличия общей задолженности зарегистрированного автовладельца по оплате коммунальных услуг сроком более 3 (трех) месяцев;

- однократного выявленного нарушения требования п. 5.6;

- утраты права собственности на помещение в жилом комплексе ТСЖ «Лыжный, 2»;

- расторжения заключённого ранее договора с ТСЖ на обслуживание общего имущества.

6.5. Повторная активация (включение) брелока производится в течение 7 рабочих дней после устранения причины, по которой была произведена деактивация.